

**ПРИНЯТА**

на заседании  
педагогического совета  
МАОУ Ильинская СОШ  
Протокол № 5 от 12.10.2021

**УТВЕРЖЕНО**

приказом директора  
МАОУ Ильинская СОШ  
№ 30 от 13.10.2021  
Артохин И.С.



**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ Ильинская СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ Ильинская СОШ (далее- Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 г. № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- ФК ГОС;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утверждённым приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 г. № 1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (с изменениями);
- Уставом МАОУ Ильинская СОШ

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ Ильинская СОШ

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть, год), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании, публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:  
– педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);  
– экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;  
– учредитель МАОУ Ильинская СОШ

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, учебного курса)

Цели текущего контроля успеваемости:

– определить степень освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, учебным курсам учебного плана во всех классах (группах);

– скорректировать рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

– предупредить неуспеваемость;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МАОУ Ильинская СОШ проводится:

– поурочно, по темам;

– по учебным четвертям и полугодиям;

– в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и контроль по темам:

– определяется педагогами МАОУ Ильинская СОШ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. По учебным четвертям и полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2–9-х классах;

– по полугодиям – в 10–11-х классах.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется:

– без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням;

2.4.2. Во 2–11-х классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1 (плохо), н/а («неаттестован»).

– безотметочно по учебным курсам, если не определено иное локальным актом МАОУ Ильинская СОШ;

– по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в 4-х классах ведется безотметочное оценивание учебных достижений. Формами предъявления результатов по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» могут быть проект, участие в празднике, конкурсе, выставке и т.п.

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал.

2.4.5. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

– в отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом МАОУ Ильинская СОШ и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 1 день до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.5 В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными становятся новые формы контроля - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.6 Итоговое собеседование по русскому языку.

2.6.1. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для учащихся, экстернов, завершающих освоение основных образовательных программ основного общего образования во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособнадзора.

2.6.2. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку учащиеся подают заявления в МАОУ Ильинская СОШ. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

2.6.3. Итоговое собеседование вправе писать учащиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды, инвалиды. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а учащиеся дети-инвалиды, инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.6.4. Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательной организации, т.е. в МАОУ Ильинская СОШ

2.6.5. Хранение комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Вскрытие комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку до начала проведения итогового собеседования по русскому языку не допускается.

Для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, продолжительность итогового собеседования по русскому языку увеличивается на 30 минут.

2.6.6. Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет».

2.6.7. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие учащиеся, экстерны:

- получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет");
- не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

## 2.7. Итоговое сочинение (изложение)

2.7.1. Итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования проводится для учащихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования, в том числе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, для учащихся детей-инвалидов и инвалидов, получающих среднее общее образование по образовательным программам среднего общего образования.

2.7.2. Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

2.7.3. Итоговое изложение вправе писать учащиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды, инвалиды. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на написание итогового изложения предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а учащиеся дети-инвалиды, инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.7.4. Для лиц, имеющих медицинские основания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, итоговое сочинение (изложение) организуется на дому.

2.7.5. Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья итоговое сочинение (изложение) может проводиться в устной форме.

2.7.6. Продолжительность итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, первую среду февраля и первую рабочую среду мая.

2.7.7. Итоговое сочинение (изложение), являющееся допуском к государственной итоговой аттестации для учащихся, завершающих освоение основных образовательных программ среднего общего образования, оценивается экспертной комиссией в соответствии с критериями, разработка которых организуется Рособрнадзором.

2.7.8. В случае получения (повторного получения) неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) учащиеся вправе пересдать итоговое сочинение (изложение) в другие сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Учащиеся с подготовительной медицинской группой занимаются по программе физической культуры для основной группы с учетом некоторых ограничений в объеме и интенсивности физических нагрузок (в том числе временных).

2.10. Учащиеся, имеющие специальную медицинскую группу по физической культуре, занимаются по программе специальной медицинской группы по учебному предмету «Физическая культура». При оценивании достижений учащихся специальной медицинской группы не используются критерии оценки для выставления отметки основной медицинской группы.

2.11. Учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья по предмету «Физическая культура» на длительный период (четверть или более) на основании справки из медицинского учреждения, заявления родителей (законных представителей), не выполняют практическую часть образовательной программы по физической культуре, изучение теоретической части программы является обязательной. В классный журнал «н» не пишется, выставляются отметки за теоретические знания по предмету. Контроль за освоением теоретической части программного материала осуществляется с использованием следующих форм: устное сообщение, собеседование по темам, тест, письменный ответ на вопросы, мультимедийная презентация; реферат. Учащиеся присутствуют на уроках физической культуры, дома (по заявлению родителей (законных представителей)) с целью изучения теоретической части программного материала.

2.12. При проведении уроков физической культуры на открытом воздухе учащиеся, освобожденные от уроков физической культуры, могут находиться дома (по заявлению родителей (законных представителей)) с целью изучения теоретической части программного материала.

2.13. В случае длительного отсутствия учащихся (временно находившихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности)) на основании заявления родителей (законных представителей), копии санаторной путевки, справки медицинского учреждения иного другого документа, подтверждающего причину отсутствия учащегося, директором издается приказ. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, в иных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих организациях, по представленному ими документу, заверенному печатью организации.

В случае отсутствия текущих отметок вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке

2.14. Текущий контроль успеваемости учащихся, пропустивших занятия по неважительной причине, по инициативе родителей (совместное пребывание в отпуске во время учебного года и другое) осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии со сроками, установленными приказом директора.

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### 3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в МАОУ Ильинская СОШ

3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

3.2.2. Могут проходить по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП:

- в форме семейного образования
- форме самообразования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- сдача норм ГТО и другое.

– иных формах, определяемых образовательными программами и (или) индивидуальными учебными планами.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), за исключением обучающихся 1-го класса.

3.5.2. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.5.3. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в МАОУ Ильинская СОШ проводится:

- учителями-предметниками в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным директором МАОУ Ильинская СОШ;
- по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности.

3.5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора МАОУ Ильинская СОШ

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в форме извещения (Приложение 1).

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 7).

3.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в МАОУ Ильинская СОШ не предусмотрена.

#### 4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс условно переводятся обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

4.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) под роспись решение педагогического совета об академической задолженности и условном переводе учащихся.

4.5. Заместитель директора по УВР на основании поданных заявлений готовит проект приказа «О ликвидации академической задолженности» с указанием сроков, ответственных лиц.

4.6. Комиссия, назначенная приказом по школе, проводит промежуточную аттестацию с оформлением необходимой документации. В состав комиссии включаются педагоги, имеющие квалификационные категории. По окончании работы комиссии издается приказ по школе «О результатах ликвидации академической задолженности», результаты успешной аттестации заносятся в классные журналы и личные дела учащихся, в классном журнале и личном деле обучающегося оформляется запись следующего содержания: по данному предмету ставить в клетке рядом с неудовлетворительной отметкой отметку, полученную при аттестации, в нижней части страницы делается запись: «Академическая задолженность по \_\_\_\_\_ ликвидирована».

4.7. В целях реализации позиции пп. 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.7.1. Уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.7.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.7.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.7.4. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

## **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МАОУ Ильинская СОШ.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога и других специалистов;

5.1.3. МАОУ Ильинская СОШ при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

– создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

– создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

– обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

– нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МАОУ Ильинская СОШ создается соответствующая комиссия:

– комиссия формируется по предметному принципу;

– состав предметной комиссии определяется директором МАОУ Ильинская СОШ в количестве не менее 3 человек;

– персональный состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (Приложение 2).

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение первой четверти с момента образования академической задолженности по образовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

– оставлены на повторное обучение;

– переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МАОУ Ильинская СОШ



5.1.8. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на второй год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико - педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МАОУ Ильинская СОШ о неусвоении обучающимися программы 1-го класса.

## **7. Промежуточная аттестация экстернов**

7.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ Ильинская СОШ

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МАОУ Ильинская СОШ на основании его заявления (для совершеннолетних обучающихся) или заявления его родителей (законных представителей) для несовершеннолетних обучающихся в порядке, предусмотренном региональным законодательством или муниципальными актами. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.4. МАОУ Ильинская СОШ бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда МАОУ Ильинская СОШ при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МАОУ Ильинская СОШ

7.5. Промежуточная аттестация экстерна в МАОУ Ильинская СОШ проводится:

- по контрольно-измерительным материалам ООП соответствующего уровня общего образования, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора МАОУ Ильинская СОШ с соблюдением режима конфиденциальности;
- в соответствии с графиком, утвержденным директором МАОУ Ильинская СОШ;
- персональный состав предметной комиссии утверждается приказом директора МАОУ Ильинская СОШ
- Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

7.6. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МАОУ Ильинская СОШ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.7. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МАОУ Ильинская СОШ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП общего образования соответствующего уровня за период (курс).

7.8. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ООП общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2 настоящего Положения.

7.9. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, то директор МАОУ Ильинская СОШ сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса Российской Федерации.

## **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, советов обучающихся, родителей, администрации МАОУ Ильинская СОШ

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 8.1 представительных органов, органов самоуправления.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1. и утверждаются приказом директора МАОУ Ильинская СОШ

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Ильинская средняя общеобразовательная школа

ИЗВЕЩЕНИЕ

Уважаемые \_\_\_\_\_

(ФИО родителей)

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын /дочь/

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

ученик (ца) \_\_\_\_\_ класса, по итогам 20\_\_ – 20\_\_ учебного года имеет  
неудовлетворительные оценки по

и решением педагогического совета в следующий класс переводится условно, с  
академической задолженностью по

в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации  
№ 273-ФЗ» (ст.58.) и «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ Ильинская СОШ  
учащиеся имеют право (по желанию и письменному заявлению родителей) на аттестацию по  
ликвидации академической задолженности:

- в период учебного года и аттестацию в течение учебного года,
- получить по запросу дополнительное задание для подготовки к аттестации,
- получить необходимые консультации (в пределах двух учебных часов перед аттестацией),
- по желанию и письменному заявлению родителей на повторную аттестацию в случае  
неудовлетворительных результатов после первого испытания

*Классный руководитель:*

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
(дата)

Подпись родителей: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дополнительное задание для подготовки к аттестации по ликвидации академической  
задолженности получено.

Подпись родителей: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Ильинская средняя общеобразовательная школа

**Протокол ликвидации академической задолженности за курс \_\_\_\_\_ класса  
по \_\_\_\_\_**

Ф.И.О. председателя комиссии:

Ф.И.О. членов комиссии:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Форма проведения:**

контрольная работа (пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенных к нему \_\_\_\_\_ человека.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек.

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин

п/п	Ф.И.О.	Предмет	Годовая отметка	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка
1.					

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся \_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушения установленного порядка:

Дата проведения аттестации:

Дата внесения в протокол оценок: \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_